



**Управление образования
Администрации Сорочинского городского округа
Оренбургской области
П Р И К А З**

от 09.10.2019 №526

«О проведении пробного устного собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов»

Во исполнение приказа министерства образования Оренбургской области от 29.08.2019 № 01-21/1749 «О реализации регионального мониторинга качества образования в 2019-2020 учебном году», на основании информационного письма ГБУ «РЦРО» от 08.10.2019 № 01-08/1451 «О подготовке к пробному устному собеседованию по русскому языку для 9 классов» и в целях подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести пробное устное собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов **17 октября 2019 года** в образовательных организациях Сорочинского городского округа.

2. Организовать на базе пункта - МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 имени А. Н. Лавкова» печать именных бланков ответов участников пробного устного собеседования накануне проведения собеседования: 15-16 октября 2019 года.

3. Назначить ответственных лиц - технических специалистов по печати и сканированию именных бланков ответов участников: Муштаеву С.В., заместителя по воспитательной работе МАОУ «СОШ №3»; Тюрина П.В. – учителя информатики МАОУ «СОШ №7», Воропаеву А.Д. – методиста МКУ «ГМЦ», Лупову Н.А. – методиста МБОУ «СОШ №117», Ревун А.В. – методиста МБОУ «СОШ №5».

4. Определить следующий регламент проведения пробного устного собеседования:

- Скачивание **16 октября 2019 года** в защищенной сети передачи данных:
 - ведомости учета проведения пробного итогового собеседования в аудитории;

- специализированной формы черновика для эксперта;
 - списков участников итогового собеседования в разделе «Интеграция с ПМКТ»;
 - критериев оценивания для экспертов.
- Скачивание контрольных измерительных материалов для проведения собеседования **17 октября 2019 года с 8:00-9:00** в защищенной сети передачи данных (на node в разделе ГИА 2020), печать в штабе.
 - Проведение пробного устного собеседования в образовательной организации с 9.00.
 - После завершения устного собеседования заполнение формы «Учет экзаменационных материалов» по количеству бланков в РИС ООДО под логином ОО.
 - 17.10.2019 года проверка бланков пробного устного собеседования.
 - 17.10.2019 с 14.00 до 16.00 - предоставление в Управление образования на обработку следующие материалы:
 - бланки пробного устного собеседования участников.
 - ведомости учета проведения пробного собеседования в аудитории.
 - архив с записями ответов итогового собеседования.
 - специализированная форма черновика для эксперта.

5. Главному специалисту управления образования (Гурина Е.П.)

5.1. Составить график выхода в ОУ специалистов и методистов управления образования на пробное устное собеседование в 9 классе.

Срок: до 17 октября 2019 года.

5.2. Организовать сканирование и передачу бланков итогового собеседования в РЦОИ по защищенному каналу.

Срок: до 17 октября 2019 года.

6. Руководителям образовательных учреждений:

6.1. Обеспечить получение именных бланков участников итогового собеседования в управлении образования;

Срок: 16 октября 2019 года

6.2. Обеспечить проведение пробного устного собеседования по русскому языку с участием всех обучающихся 9-х классов, руководствуясь регламентом организации и проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе (приложение 1).

Срок: 17 октября 2019 года

6.3. Скорректировать расписание учебных занятий в дни проведения пробного устного собеседования (при необходимости).

Срок: 17 октября 2019 года

6.4. Подготовить аудитории для проведения пробного устного собеседования с оборудованным рабочим местом для осуществления аудиозаписи ответов участников тренировочного устного собеседования

(диктофон, компьютерные программы и т.д.).

Срок: 17 октября 2019 года

6.5. Проинформировать (под роспись):

– специалистов, привлекаемых к подготовке, проведению и проверке пробного устного собеседования с порядком проведения и проверки итогового собеседования, должностными инструкциями (приложения 3-7).

– участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения устного собеседования, о Порядке проведения и проверки пробного собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников пробного собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися.

6.6. Обеспечить тиражирование материалов для проведения пробного устного собеседования согласно требованиям по информационной безопасности в день проведения собеседования.

6.7. Выдать обучающимся 9 классов результаты пробного устного собеседования по русскому языку в течение суток со дня проведения собеседования.

6.8. Предоставить в Управление образования на обработку следующие материалы: бланки итогового устного собеседования участников, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, архив с записями ответов итогового собеседования, специализированная форма черновика для эксперта.

Срок: 17.10. 2019 года с 14.00. до 16.00 ч.

6.9. Предоставить в Управление образования отчетную форму и аналитическую справку с результатами пробного устного собеседования на электронную почту tanyerohina@mail.ru в срок до **22 октября 2019 года**.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



И.о. начальника управления образования:

С.Д.Худяков