

Утверждаю
Директор МБОУ «Гамалеевская СОШ № 1»
Е.Н. Гладкова
« _____ » _____

Должностная инструкция руководителя кружка лагеря с дневным пребыванием детей

1. Общие положения:

1.1. Руководитель кружка должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.2. Лицо, не имеющее соответствующего образования, но обладающее достаточным практическим опытом, знаниями, умениями (например, в области народных промыслов) и выполняющее качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, по рекомендации в порядке исключения, может быть назначено на должность руководителя кружка.

1.3. Руководитель кружка подчиняется непосредственно начальнику лагеря.

1.4. В своей деятельности руководитель кружка руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам воспитания воспитанников; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами лагеря (в том числе приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией).

1.5. Руководитель кружка соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Основными направлениями деятельности руководителя кружка являются:

2.1. Дополнительное образование воспитанников лагеря;

2.2. Организация и участие в общих мероприятиях лагеря.

3. Должностные обязанности:

3.1. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение;

3.2. Ведет установленную документацию и отчетность;

3.3. Определяет перечень необходимого оборудования для работы, имеющегося на базе лагеря, несет материальную ответственность за полученное оборудование;

3.4. Создает благоприятные условия, позволяющие детям реализовать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время;

3.5. Комплектует состав воспитанников кружка, секции, студии и принимает меры по его сохранению в течение смены;

- 3.6. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической целесообразности;
- 3.7. Обеспечивает соблюдение прав и свобод воспитанников;
- 3.8. Выявляет творческие способности воспитанников, способствует их развитию;
- 3.9. Поддерживает одаренных и талантливых воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 3.10. Готовит и проводит в течение смены выставки, галереи, соревнования, выступления и др. мероприятия, способствующие повышению социального и психологического статуса каждого ребёнка, и как результат работы кружка, студии, секции;
- 3.11. Участвует в организации и проведении общих мероприятиях лагеря;
- 3.12. Оказывает в пределах своей компетентности консультативную помощь педагогическим работникам лагеря;
- 3.13. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; проводит инструктаж по охране труда воспитанников с обязательной регистрацией в журнале установленного образца;
- 3.14. Оперативно извещает администрацию лагеря о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- 3.15. Проходит периодические медицинские обследования;
- 3.16. Соблюдает этические нормы поведения в лагере, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

4. Имеет право:

- 4.1. На получение инвентаря, оборудования, материала, выделение помещения для проведения занятий;
- 4.2. Участвовать в управлении лагеря в порядке, определяемом положением лагеря;
- 4.3. На защиту профессиональной чести и достоинства;
- 4.4. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- 4.5. Защищать свои интересы самостоятельно или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики;
- 4.6. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- 4.7. Свободно выбирать и использовать методики воспитания, методические пособия и материалы;
- 4.8. Давать воспитанникам обязательные распоряжения, относящиеся к соблюдению дисциплины, привлекать воспитанников к дисциплинарной ответственности;

4.9. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний воспитанников;

4.10. Давать воспитанникам во время занятий обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, привлекать воспитанников к дисциплинарной ответственности.

5. Несет ответственность за:

5.1. Юридическую ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время работы кружка, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. Материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством за виновное причинение лагерю или участникам воспитательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей;

5.3. Дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины распоряжений начальника лагеря и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией;

5.4. Дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством за пропуск без уважительной причины планёрки, иных установленных распоряжением администрации собраний педагогических работников.

6. Руководитель кружка:

6.1. Работает по графику, утвержденному директором школы по предоставлению начальника лагеря;

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на смену. План работы утверждается заместителем директора лагеря по воспитательной работе не позднее двух дней с начала планируемого периода;

6.3. Работает в тесном контакте с воспитателями, руководителями кружков, систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с начальником лагеря и педагогическими работниками лагеря;

6.5. Проходит инструктаж: вводный, по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности и пожарной безопасности, под руководством директора лагеря.

С должностной инструкцией ознакомлены:

_____/_____/_____/_____
Подпись Ф. И.О. «_____» _____ 2015г

